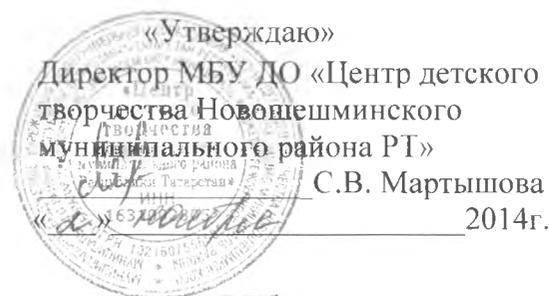


Рассмотрено и принято
на Общем собрании коллектива
Протокол № 1
от « 2 » марта 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества
Нововешминского муниципального района
Республики Татарстан»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Нововешминского муниципального района Республики Татарстан» (далее - ЦДТ) - постоянно-действующий коллегиальный орган управления ЦДТ.
- 1.2. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ЦДТ.
- 1.4. Деятельность Педагогического совета определяется Конституцией РФ, Конвенцией ООП «О нравах ребенка». Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Законом РТ от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании», Уставом ЦДТ.
- 1.5. Решения и рекомендации Педагогического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации ЦДТ.

2. Задачи Педагогического совета

- 2.1. Обеспечить условия для реализации государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентировать деятельность педагогического коллектива ЦДТ на совершенствование учебно-воспитательного процесса.
- 2.3. Осуществлять внедрение в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационной деятельности.
- 2.4. Осуществлять выработку общих подходов и решения вопросов, связанных с реализацией образовательных программ дополнительного образования и других видов деятельности ЦДТ.
- 2.5. Обеспечить проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (образовательных программ дополнительного образования, учебно-тематических планов, локальных актов).
- 2.6. Обеспечить условия для повышения профессиональной квалификации педагогических кадров ЦДТ.

2.7. Стимулировать инициативы педагогического коллектива к занятию инновационной, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательного и воспитательного процесса.

2.8. Обобщать и анализировать результаты деятельности педагогического коллектива.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Анализирует результаты педагогической деятельности ЦДТ за определенный период.

3.2. Определяет содержание, методы, формы и направления учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.3. Принимает решения по содержанию, формам и срокам проведения промежуточной аттестации.

3.4. Принимает решения по формированию годового учебного плана ЦДТ, индивидуальных учебных планов, по внедрению и реализации образовательных программ дополнительного образования.

3.5. Утверждает образовательную программу ЦДТ.

3.6. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.7. Организует работу по изучению и распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогических работников ЦДТ.

3.8. Обеспечивает контроль за выполнением образовательных программ в творческих объединениях обучающихся, заслушивает отчеты о работе отдельных педагогических работников.

3.9. Ходатайствует о представлении педагогических работников ЦДТ к награждению Почетными грамотами, правительственными наградами, почетными званиями и знаками отличия.

4. Компетенция и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет **обязан:**

4.1.1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ЦДТ.

4.1.2. 2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива.

4.1.3. Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности ЦДТ для обсуждения на педсоветах.

4.1.4. Решать вопросы о поощрении обучающихся за результаты деятельности и активную работу.

4.1.5. Контролировать выполнение ранее принятых решений.

4.2. Педагогический совет **имеет право:**

4.2.1. Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.

4.2.2. Рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению.

4.2.3. Требовать от администрации в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.

4.2.4. Вносить предложения администрации по улучшению деятельности.

4.2.5. Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители обучающихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей.

4.3. Педагогический совет **несет ответственность:**

4.3.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.

4.3.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.

4.3.4. За объективность оценки деятельности всех членов коллектива ЦДТ.

4.3.5. За своевременное доведение решения педсовета до семей обучающихся.

4.3.6. За своевременную реализацию решений педсовета.

5. Структура и организация деятельности Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ЦДТ.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря;

5.3. Педагогический совет собирается 1 раз в четверть. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников ЦДТ.

5.4. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Педагогического совета.

5.5. Решения Педагогического Совета ЦДТ, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ЦДТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ЦДТ.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются секретарем Педагогического совета и хранятся в делах ЦДТ.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета ЦДТ нумеруются постранично, подшиваются, скрепляются подписью директора и печатью ЦДТ.

6.4. Протоколы Педагогического совета ЦДТ входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в ЦДТ и передаются по акту.